

PERSYARATAN CALON PAMONG DESA

1. Calon Pamong Desa merupakan warga Desa yang telah memenuhi persyaratan umum dan khusus.
2. Persyaratan Umum sebagaimana dimaksud pada nomor (1) terdiri atas:
 - a. Berpendidikan paling rendah sekolah menengah umum atau yang sederajat;
 - b. Berusia paling rendah 20 (dua puluh) tahun dan paling tinggi 42 (empat puluh dua) tahun pada saat akhir pendaftaran;
 - c. Terdaftar sebagai warga desa; dan
 - d. Memenuhi kelengkapan persyaratan administrasi.
3. Persyaratan khusus sebagaimana dimaksud pada nomor (1) terdiri atas :
 - a. Sanggup bekerja penuh waktu sebagai Pamong Desa;
 - b. Sanggup bekerjasama dengan Lurah Desa;
 - c. Tidak pernah terlibat penyalahgunaan narkotika dan obat-obat terlarang lainnya (Narkoba);
 - d. Bukan pengurus partai Politik;
 - e. Mendapatkan ijin dari Pejabat Pembina Kepegawaian, bagi Calon Pamong Desa yang berasal dari PNS;
 - f. Mendapatkan ijin dari Lurah Desa, bagi Calon Pamong Desa yang berasal dari Pamong Desa dan Staf Desa; dan
 - g. Mengundurkan diri bagi calon pamong desa yang berasal dari BPD;
 - h. Memperoleh dukungan dari penduduk desa setempat sebanyak 100 (seratus) orang;
 - i. Bersedia menjadi penduduk dan bertempat tinggal di desa yang bersangkutan, sejak diangkat menjadi Pamong Desa.
4. Persyaratan administrasi sebagaimana dimaksud dalam nomor (2) huruf d terdiri atas :
 - a. Surat permohonan menjadi Pamong Desa dibuat oleh yang bersangkutan dengan tulisan tangan tinta berwarna hitam bermaterai cukup;
 - b. Fotocopy Kartu Tanda Penduduk;
 - c. Fotocopy Ijazah pendidikan dari tingkat dasar sampai dengan Ijazah terakhir;
 - d. Fotocopy Akte Kelahiran;
 - e. Surat Keterangan berbadan sehat dari Puskesmas atau Rumah Sakit Umum Daerah;
 - f. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari Kepolisian Resort;
 - g. Surat Keterangan Bebas Narkotika, obat terlarang dan zat adiktif lainnya dari Rumah Sakit Daerah;
 - h. Surat Pernyataan bertaqwa Kepada Tuhan Yang Maha Esa yang di buat oleh yang bersangkutan di atas kertas bermaterai cukup;
 - i. Surat Pernyataan memegang teguh dan mengamalkan Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, mempertahankan dan memelihara keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia dan Bhineka Tunggal Ika, yang dibuat oleh yang bersangkutan diatas kertas segel atau bermaterai cukup;
 - j. Surat pernyataan bukan pengurus Partai Politik bermaterai cukup;

- k. Surat Pernyataan bersedia bekerja penuh waktu sebagai pamong Desa bermaterai cukup;
 - l. Surat Pernyataan Sanggup Bekerjasama dengan Lurah Desa bermaterai cukup;
 - m. Surat izin dari Pejabat Pembina Kepegawaian, bagi calon Pamong Desa yang berasal dari PNS;
 - n. Surat izin dari Lurah Desa bagi calon Pamong Desa yang berasal dari Pamong Desa atau staf Desa;
 - o. Surat Pernyataan mengundurkan diri bagi calon pamong desa yang berasal dari BPD;
 - p. Surat dukungan dari penduduk Dusun Kweden dilampiri foto copy KTP;
 - q. Surat pernyataan bersedia menjadi penduduk dan bertempat tinggal di desa yang bersangkutan sejak diangkat menjadi Pamong Desa;
 - r. Pas foto berwarna dengan warna dasar biru ukuran 4 x 6 cm sebanyak 2 (dua) lembar.
5. Persyaratan administrasi yang berupa foto copy sebagaimana dimaksud pada nomor (4) huruf b, huruf c, huruf d, dan huruf p harus dilegalisir oleh pejabat yang berwenang.
 6. Surat Permohonan menjadi Pamong Desa sebagaimana dimaksud pada nomor (4) huruf a, ditujukan kepada Lurah Desa Trirenggo melalui Panitia Pengisian Lowongan Pamong Desa Trirenggo, Kecamatan Bantul, Kabupaten Bantul.

Trirenggo, 05 November 2019

Mengetahui,
Lurah Desa Trirenggo



Penyelia Panitia Pengisian Pamong Desa Trirenggo

**JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN
PENGISIAN PAMONG DESA (DUKUH KWEDEN)**

| NO | JENIS KEGIATAN | TANGGAL | JAM | TEMPAT |
|----|---|-------------------------------|-------------------|---|
| 1 | SOSIALISASI PENGISIAN PAMONG DESA (DUKUH KWEDEN) | 7 November 2019 | 19.30 s/d selesai | RUMAH DUKUH KWEDEN |
| 2 | PENDAFTARAN | 8 s/d 19 November 2019 | 09.00-14.00 WIB | SEKRETARIAT PANITIA PENGISIAN PAMONG DESA (KOMPLEK KANTOR DESA TRIRENGGO) |
| 3 | SELEKSI ADMINISTRASI | 20 November 2019 | 09.00-14.00 WIB | SEKRETARIAT PANITIA PENGISIAN PAMONG DESA (KOMPLEK KANTOR DESA TRIRENGGO) |
| 4 | PENGUMUMAN HASIL SELEKSI ADMINISTRASI | 21 November 2019 | 09.00 WIB | KANTOR DESA TRIRENGGO |
| 5 | PEMBEKALAN PESERTA TES CALON PAMONG DESA | 25 November 2019 | 09.00-11.00 WIB | PENDOPO DESA TRIRENGGO |
| 6 | PELAKSANAAN TES | 27 November 2019 | 07.30-15.00 WIB | PENDOPO DESA TRIRENGGO |
| 7 | PENGUMUMAN HASIL TES & PENYERAHAN HASIL TES KEPADA LURAH | 27 November 2019 | Menyesuaikan | KANTOR DESA TRIRENGGO |
| 8 | LURAH MENYERAHKAN 2 (DUJA) NAMA CALON PAMONG DESA BERDASAR PERINGKAT I DAN II KEPADA CAMAT UNTUK DIMINTAKAN REKOMENDASI | 28 November - 4 Desember 2019 | Menyesuaikan | |

Mengetahui,
Lurah Desa Tirirenggo



Tirirenggo, 05 November 2019

Ketua
Pengisian Pamong Desa Tirirenggo

